

**12.11.24 МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ  
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ №104 г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

**Приказ**

№

от 05.11.2024 г.

**Об участии в проведении регионального исследования качества образования на уровне начального общего образования**

В рамках проведения регионального исследования качества образования на уровне начального общего образования - (далее РИКО НОО в 4-х классах), в соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 09 сентября 2024 г. за N 01/2053 «О проведении региональных сопоставительных исследований качества образования в общеобразовательных организациях Челябинской области в 2024/2025 учебном году»

**П р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить организатором на уровне ОО РИКО НОО в 4-х классах заместителя директора первого уровня образования Савушкину Т.П..
2. Провести РИКО НОО в 4-х классах 20 ноября 2024 г. на третьем уроке (9.40)
3. Назначить муниципальным координатором и техническим специалистом по работе с программным обеспечением при проведении РИКО НОО обучающихся 4-х классов Т.Н. Фадюшину.
4. Школьному организатору РИКО НОО Савушкиной Т.П.:
  - 4.1. Обеспечить проведение региональных исследований качества образования НОО (комплексная работа) в соответствии с требованиями, представленными в Сборнике инструктивно-методических материалов;
  - 4.2. Организовать проверку комиссией ответов участников с помощью критериев.
  - 4.3. Организовать заполнение формы сбора результатов выполнения РИКО НОО (excel-формат);
5. Назначить организаторами в аудиториях по проведению РИКО НОО в 4-х классах:

<b>Аудитория</b>	<b>Класс</b>	<b>Организатор в аудитории</b>
103	4а	Ведерникова О.Г.
206	4б	Моцная Н.В.
207	4г	Фадюшина Т.Н.
213	4м	Соловьева Е.И.

6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:  
- проверить готовность аудитории перед проведением РИКО НОО;

- получить от школьного координатора проведения РИКО НОО материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения работы;
- собрать работы участников по окончании, передать их организатору на уровне ОО Савушкиной Т.П..

7. Назначить наблюдателями в аудиториях по проведению РИКО НОО в 4-х классах:

<b>Аудитория</b>	<b>Класс</b>	<b>Наблюдатели в аудитории</b>
103	4а	Нестерова Л.А.
206	4б	Миронова
207	4г	Копотева Л.И.
213	4м	Пашкова П.С.

8. Педагогу-психологу Гува А.Е. присутствовать в рекреации для оказания необходимой психолого-педагогической помощи участникам РИКО-4 с 9.40 до 11.40.

9. Назначить комиссию по проверке и оцифровке работ РИКО НОО в 4-х классах: зав. кафедрой НОО Балдину В.А., старших по параллелям: Черненко О.Ю., Регель Н.В., Балдину Н.А..

Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР первого уровня образования Савушкину Т.П.

Директор школы:                      О.В. Петрова